

# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

## ΤΜΗΜΑ ΧΗΜΕΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 2017

### Άρθρο 1. Πρακτική Άσκηση

α) Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητριών/ών του Τμήματος Χημείας επιδοτείται μέσω του προγράμματος "Πρακτική Άσκηση Φοιτητών ΕΚΠΑ-Τμήμα Χημείας" το οποίο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και δια βίου Μάθηση 2014-2020" και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.

β) Το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης δίνει την ευκαιρία σε τελειόφοιτους φοιτητές και φοιτήτριες να εφαρμόσουν τις ακαδημαϊκές γνώσεις τους σε περιβάλλον εργασίας δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων και οργανισμών και να εξοικειωθούν με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις του επαγγελματικού χώρου, έτσι ώστε να πραγματοποιηθεί ομαλότερη μετάβαση από τον ακαδημαϊκό στον επαγγελματικό χώρο.

γ) Η Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/τριών του Τμήματος Χημείας του ΕΚΠΑ δεν εντάσσεται στο Πρόγραμμα Σπουδών, χαρακτηρίζεται προαιρετική και δεν προσμετράται στη συνολική βαθμολογία.

δ) Οι σχετικές Προσκλήσεις υποβολής "Αίτησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος-Δήλωση Πρακτικής Άσκησης" καθορίζονται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ανάλογα με τις διαθέσιμες θέσεις απασχόλησης των φορέων και την εκάστοτε χρηματοδότηση. Η ενημέρωση των φοιτητών πραγματοποιείται από τον δικτυακό τόπο [www.chem.uoa.gr](http://www.chem.uoa.gr)

### Άρθρο 2. Επιστημονικός Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης-Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

α) Τα θέματα της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Χημείας συντονίζονται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης (ΕΠΑ) στην οποία συμμετέχουν τρία μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) ή Ειδικού Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος και ορίζονται από τη Συνέλευση. Η θητεία της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης είναι τριετούς διάρκειας. Το ένα εκ των τριών μελών είναι ο εκάστοτε Επιστημονικός Υπεύθυνος της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Χημείας που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και μπορεί να έχει την ιδιότητα του μέλους ΔΕΠ ή του μέλους Ε.ΔΙ.Π του Τμήματος.

β) Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης πραγματοποιεί την αξιολόγηση και επιλογή των φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος αναλαμβάνει τον γενικό συντονισμό της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Χημείας με στόχο την εύρυθμη λειτουργία της. Η Επιτροπή της Πρακτικής Άσκησης ελέγχει τις αιτήσεις, τις αξιολογεί,

επικυρώνει την κατανομή των υποψηφίων στους ενδιαφερόμενους φορείς απασχόλησης και συντάσσει το «ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ», το οποίο δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Επιπλέον, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μεριμνά για τα διάφορα θέματα που αφορούν την οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών.

### **Άρθρο 3 . Προϋποθέσεις και όροι συμμετοχής στην Πρακτική Άσκηση**

α) Δικαίωμα υποβολής αίτησης Πρακτικής Άσκησης έχουν οι τελειόφοιτοι φοιτητές που: 1) έχουν ολοκληρώσει το 6<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών και 2) δεν έχουν εκκρεμότητες σε υποχρεωτικές εργαστηριακές ασκήσεις. Επιπλέον, για να έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, οι φοιτητές δεν πρέπει να δηλώσουν μάθημα επιλογής που να περιλαμβάνει εργαστηριακές ασκήσεις κατά τη διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης. Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια δεν πληροί ένα από τα παραπάνω κριτήρια, θα αποκλείεται από το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.

β) Ο/η φοιτητής/τρια δύναται να συμμετέχει σε Πρακτική Άσκηση μόνο μία φορά, με τη φοιτητική του/της ιδιότητα. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιος φοιτητής/τρια έκανε ψευδή δήλωση κατά την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οφείλει να επιστρέψει την αμοιβή την οποία έλαβε για όλη την διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.

γ) Στην Πρακτική Άσκηση γίνονται δεκτοί φοιτητές με αναπηρία (ΦμεΑ) που πληρούν τα κριτήρια της παρ. (α) και αυτοί προηγούνται στη σειρά κατάταξης στον ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ. Για να γίνει εφαρμογή του κριτηρίου, ο φοιτητής/τρια οφείλει να προσκομίσει στη Γραμματεία τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως ορίζει η Πρόσκληση.

### **Άρθρο 4 . Έγγραφα κατά την υποβολή της Αίτησης, την Εναρξη, την Ολοκλήρωση και την Λήξη της Πρακτικής Άσκησης**

α) Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης καθορίζει και τροποποιεί τη μορφή (ηλεκτρονική ή έγχαρτη) και το περιεχόμενο των εγγράφων-δικαιολογητικών ανά πάσα χρονική στιγμή και βάσει των απαιτήσεων του εκάστοτε Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης και σε συνεργασία με το Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (<http://www.grapas.uoa.gr>).

β) Ενδεικτικά, αναφέρονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται:

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ**

- 1 Αναλυτική Βαθμολογία (τελευταία)
- 2 Φωτοτυπίες διπλωμάτων ξένων γλωσσών

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΑΡΞΗΣ**

- 1 Ιδιωτικό Συμφωνητικό ΦΟΙΤΗΤΗ
- 2 Ιδιωτικό Συμφωνητικό ΦΟΡΕΑ

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ**

- 1 Έκθεση πεπραγμένων ΦΟΙΤΗΤΗ
- 2 Έκθεση επίδοσης ασκούμενου από τον ΕΠΟΠΤΕΥΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ
- 3 Βεβαίωση εκτέλεσης Πρακτικής Άσκησης από τον ΦΟΡΕΑ
- 4 Βεβαίωση εκτέλεσης Πρακτικής Άσκησης από ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟ

## Τμήματος

### Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΛΗΞΗΣ/ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ

- 1 Δήλωση φυσικού προσώπου για κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό
- 2 Απογραφικό ΙΚΑ
- 3 Εντολή Πληρωμής

### Άρθρο 5 . Κριτήρια επιλογής φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση

α) Οι φοιτητές/τριες θα επιλέγονται για τις θέσεις Πρακτικής Άσκησης με βάση ένα αριθμό μορίων ο οποίος προκύπτει από το άθροισμα των ακολούθων κριτηρίων αξιολόγησης:

- 1) Αριθμός μαθημάτων που έχουν εξετασθεί επιτυχώς X 0,90
- 2) Μέσος Όρος Βαθμολογίας μαθημάτων που έχουν εξετασθεί επιτυχώς X 3,5

β) Σε περίπτωση ισοβαμίας, θα προηγείται στον ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ο/η φοιτητής/τρια με τον υψηλότερο μέσο όρο βαθμολογίας. Τα ίδια κριτήρια θα χρησιμοποιούνται για την κατάταξη των ΦμεΑ στον ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι της κατηγορίας αυτής.

### Άρθρο 6. Διαδικασία Επιλογής, Έναρξης και Ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης

Ακολουθούν τα βήματα της διαδικασίας που θα ακολουθηθούν από την υποβολή της αρχικής αίτησης του φοιτητή/τριας έως τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης:

- 1) Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ανακοινώνει την Προκήρυξη στον δικτυακό τόπο του Τμήματος αναφέροντας τη χρονική περίοδο που δύνανται οι φοιτητρίες/τες να υποβάλλουν «Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος-Δήλωση Πρακτικής Άσκησης». Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης καθορίζει τον τρόπο υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα λοιπά δικαιολογητικά που απαιτούνται για την αξιολόγηση και τον ΠΙΝΑΚΑ ΦΟΡΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ που είναι διαθέσιμοι για Πρακτική Άσκηση των φοιτητών του Τμήματος Χημείας. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στη Γραμματεία του Προγράμματος.
- 2) Οι υποψήφιοι φοιτητές/τριες υποβάλουν «ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ-Δήλωση Πρακτικής Άσκησης» εντός της προθεσμίας που έχει ανακοινωθεί. Ο φοιτητής/τρια προτείνει έως το πολύ τρεις προτιμήσεις Φορέα Απασχόλησης από τον ΠΙΝΑΚΑ ΦΟΡΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ και τις ιεραρχεί. Οι φοιτητές/τριες μπορούν να ενημερωθούν για διαθέσιμες θέσεις απασχόλησης με την εγγραφή τους στο «Σύστημα ΑΤΛΑΣ» (Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ-ΚΟΜΒΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ)<sup>1</sup>, (<http://atlas.grnet.gr/>), το οποίο εποπτεύεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ αποτελεί και:
  - Α) Δήλωση ΦμεΑ: εάν κάποιος υποψήφιος/α φοιτητής/τρια ανήκει στην ειδική κατηγορία των ΦμεΑ, θα πρέπει αυτό να δηλώνεται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για

<sup>1</sup> Για οποιαδήποτε απορία αφορά το σύστημα ΑΤΛΑΣ (σχετικά με εγγραφή των φοιτητών ή των φορέων απασχόλησης στο σύστημα, ή την εμφάνιση των κωδικών στο σύστημα ΑΤΛΑΣ κλπ), οι εταιρείες και οι φοιτητές μπορούν να απευθύνονται στο ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΡΩΓΗΣ στο ΣΥΣΤΗΜΑ «ΑΤΛΑΣ» μέσω του τηλ. 215-2157860.

Πρακτική Άσκηση και να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως ορίζει ο νόμος στη Γραμματεία του Τμήματος.

Β) Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με την οποία να δηλώνει ότι διατηρεί τη φοιτητική του ιδιότητα.

Γ) Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με την οποία να δηλώνει ότι δεν έχει συμμετάσχει σε «Πρακτική Άσκηση είτε μέσω του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών Πανεπιστημίου είτε υπό την αιγίδα άλλου φορέα, με τη φοιτητική του/της ιδιότητα»

3) Η διαδικασία αντιστοίχισης των φοιτητών/τριων με τις διαθέσιμες θέσεις Πρακτικής Άσκησης των Φορέων Απασχόλησης γίνεται με ευθύνη της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης. Γίνεται έλεγχος για την ορθότητα των στοιχείων και η Επιτροπή ταξινομεί τους υποψήφιους σύμφωνα με τα κριτήρια που περιγράφονται στο Άρθρο 5 παράγραφο 4, βάσει:

Α) της σειράς προτίμησης θέσης Πρακτικής Άσκησης

Β) τις διαθέσιμες θέσεις ανά Φορέα Απασχόλησης

4) Εν συνεχεία, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης συντάσσει τον «ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ», ο οποίος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

5) Οι φοιτητές/τριες θα μπορούν να υποβάλουν «ΕΝΣΤΑΣΗ» εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης του ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ. Η ένσταση θα υποβάλλεται με γραπτή αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία θα λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου, και στη συνέχεια θα κοινοποιείται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

6) Αφού ληφθούν υπόψη οι ενστάσεις, ο «ΤΕΛΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ» θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

7) Στη συνέχεια, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ενημερώνει τους Φορείς Απασχόλησης για τους επιλεγμένους φοιτητές. Η Εταιρεία ενημερώνει ότι αποδέχεται τον φοιτητή/τρια να εργασθεί στη θέση Πρακτικής Άσκησης. Εάν η εταιρεία δεν αποδεχθεί τον/την φοιτητή/τρια να ξεκινήσει την πρακτική άσκηση, το κοινοποιεί στο γραφείο Πρακτικής Άσκησης και διερευνάται η δυνατότητα ο/η επιλεγθείς φοιτητής/τρια να κατανεμηθεί σε άλλη διαθέσιμη θέση Πρακτικής Άσκησης.

9) Όταν ο/η φοιτητής/τρια δεν αποδέχεται ή ακυρώνει τη συμμετοχή του στη διαδικασία (με γραπτή ενυπόγραφη δήλωσή του ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας), θα επιλέγεται ο/η επιλαχών/ουσα φοιτητής/τρια με βάση τη σειρά κατάταξης στον ΤΕΛΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.

10) Οι φοιτητές/τριες, καθώς και οι φορείς απασχόλησης, καλούνται να συμπληρώσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά «ΕΝΑΡΞΗΣ», «ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ» και «ΛΗΞΗΣ» της Πρακτικής Άσκησης τα οποία περιγράφονται στην παράγραφο 3.

## **Άρθρο 7. Υποχρεώσεις Ασκοούμενων Φοιτητών/τριών**

α) Οι συμμετέχοντες φοιτητές/τριες στην Πρακτική Άσκηση υποχρεούνται να τηρούν τα ακόλουθα:

1) Τήρηση του ωραρίου λειτουργίας του φορέα απασχόλησης (μέχρι οκτώωρη απασχόληση σε πενήνήμερη βάση),

2) Τήρηση των κανονισμών ασφαλείας και εργασίας,

2) Οποιαδήποτε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του φορέα. Η μη συμμόρφωση των φοιτητών με τα παραπάνω μπορεί να αποτελέσει λόγο διακοπής της Πρακτικής Άσκησης.

β) Ταυτόχρονα, οι συμμετέχοντες στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης οφείλουν:

- 1) Να είναι πρόθυμοι να εκτελέσουν τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί,
- 3) Να ενημερώνουν τον/την Επιστημονικό Υπεύθυνο/η για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει σχετικά με την Πρακτική Άσκηση στον χώρο του φορέα.

### **Άρθρο 8. Διάρκεια και ωράριο Πρακτικής Άσκησης**

Η Πρακτική Άσκηση έχει διάρκεια 4 μήνες πλήρους απασχόλησης. Ως ωράριο πλήρους απασχόλησης θεωρείται το αντίστοιχο θεσμοθετημένο ωράριο πλήρους απασχόλησης των εργαζομένων του φορέα απασχόλησης.

### **Άρθρο 9. Αμοιβή και Ασφαλιστική Κάλυψη Ασκούμενων Φοιτητών/τριών**

α) Η αμοιβή των ασκούμενων φοιτητών/τριών καθορίζεται από την εκάστοτε χρηματοδότηση του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης.

β) Στη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, οι φοιτητές/τριες είναι ασφαλισμένοι έναντι επαγγελματικού κινδύνου από το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.

### **Άρθρο 10. Υποχρεώσεις Φορέων Απασχόλησης**

Οι φορείς απασχόλησης κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης έχουν τις εξής υποχρεώσεις:

- 1) Παρέχουν στον ασκούμενο φοιτητή την όσο το δυνατόν ποιοτικότερη απασχόληση και του εξασφαλίζουν αξιοπρεπείς και ικανοποιητικές συνθήκες εργασίας.
- 2) Υπογράφουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα τα οποία είναι απαραίτητα για την έναρξη, ολοκλήρωση και λήξη της πρακτικής άσκησης.
- 3) Ορίζουν τον εργασιακό – επόπτη.
- 4) Κοινοποιούν το ωράριο εργασίας του ασκούμενου.
- 5) Αναθέτουν τα καθήκοντα στον φοιτητή/τρια σύμφωνα με το αντικείμενο σπουδών του και συμβάλλουν στην αρτιότερη εκπαίδευσή του.
- 6) Χορηγούν άδεια για λόγους ασθένειας, συμμετοχής στις εξετάσεις ή για οποιονδήποτε άλλο σοβαρό λόγο.
- 7) Ενημερώνουν τον Επιστημονικό Υπεύθυνο για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει σχετικά με τον Ασκούμενο/η Φοιτητή/τρια.

### **Άρθρο 11. Δικαιώματα Φορέων Απασχόλησης**

Οι φορείς απασχόλησης δικαιούνται να:

- 1) Απασχολούν τους φοιτητές/τριες μέχρι 8 ώρες ημερησίως σε εβδομαδιαία βάση σύμφωνα με το ωράριο του φορέα,
- 2) Σταματήσουν την απασχόληση του ασκούμενου φοιτητή/τριας αν κρίνουν την εργασιακή του συμπεριφορά απολύτως ακατάλληλη ή την εργασιακή του απόδοση καταφανώς ανεπαρκή. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να ενημερώνουν σχετικά με γραπτή τους δήλωση τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης.

### **Άρθρο 12. Σύνδεση Πρακτικής Άσκησης με το Πρόγραμμα Σπουδών**

Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να συνδυαστεί με την εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας μετά από συνεννόηση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ με τον Φορέα Απασχόλησης. Η επιλογή του φοιτητή/τριας για την εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας πραγματοποιείται όπως προβλέπεται

από τον Κανονισμό Πτυχιακής Εργασίας του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος.